

Der Markt Egloffstein sucht zum 01.10.2019, spätestens zum 01.11.2019 eine

Verwaltungsfachkraft (m/w/d) in der Allgemeinverwaltung mit Schwerpunkt Standesamt

in Vollzeit.

Die Stelle umfasst alle standesamtlichen / personenstandsrechtlichen Aufgaben, die Aufgaben des Einwohnermeldeamtes und allgemeine Verwaltungstätigkeiten.

Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (VfA-K), Verwaltungsfachwirt/in (AL II), Angestellte/n mit Fachprüfung I oder eine/n Beamten/in der 2. bzw. 3. QE.
- Idealerweise einschlägige Fachkenntnisse und Erfahrung auf dem Gebiet des Standesamts- und Personenstandswesens
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Einsatzbereitschaft, Freude am Umgang mit dem Bürger, gute EDV-Kenntnisse (u. a. Anwendung der relevanten Programme der AKDB) und Teamfähigkeit

Wir bieten einen attraktiven, zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst, eine Reduzierung der wöchentlichen Arbeitszeit ist unter Umständen möglich. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TVÖD. Schwerbehinderte Personen oder ihnen gleichgestellte werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeit geweckt haben, dann richten Sie Ihre Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, Fortbildungsnachweise etc.) bitte bis spätestens 31.08. 2019 an den Markt Egloffstein, z. Hd. Herrn Bürgermeister Förtsch, Badstraße 166, 91349 Egloffstein